

**MARTILLERO Y CORREDOR PÚBLICO
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PRIMER AÑO – Vigente a partir del 2005**

1. CONTENIDOS:

UNIDAD Nº 1: DERECHO ADMINISTRATIVO

Concepto. Caracteres.- Ordenamiento Jurídico Administrativo: Constitución Nacional, Leyes, Decretos, Actos, Reglamentos y Contratos.- ACTO ADMINISTRATIVO: Concepto – Elementos - Caracteres. HECHO ADMINISTRATIVO.- CONTRATOS ADMINISTRATIVOS: Breves conceptos.- RECURSOS ADMINISTRATIVOS: Breves nociones

UNIDAD Nº 2: LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Noción de Administración Pública- Funciones administrativas del Estado: Poder Legislativo, Ejecutivo, Judicial. Su organización- Clasificación de entidades administrativas. Autonomía y Autarquía: concepto y caracteres. – Controles: tipos. – Personas Jurídicas Públicas y Privadas. Estatales y No Estatales: nociones.- Organización de la Administración Nacional, Provincial y Municipal.-

UNIDAD Nº 3: LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COMO FUNCIÓN DEL ESTADO

Potestades administrativas: Reglamentaria, Imperativa, Ejecutiva, Sancionadora y Jurisdiccional.- Reglamento: Concepto y clases.- PODER DE POLICÍA: Concepto - Materias en que se ejerce: breves conceptos

UNIDAD Nº 4: SERVICIOS PÚBLICOS

Concepto y análisis. Caracteres Jurídicos: régimen jurídico, creación, organización y modificación de los mismos.- Retribución y sus caracteres. Formas de Prestación- Clasificación de los Servicios Públicos.-

UNIDAD Nº 5: ORGANIZACIONES ADMINISTRATIVAS INTERMEDIAS.

DEFENSORÍA DEL CONSUMIDOR: Funciones.- Condiciones de la oferta y venta. Cosas muebles no consumibles.- Servicios.- Autoridad de aplicación. Procedimiento. Sanciones.- Disposiciones Municipales (Ord. 8852): Derechos Protegidos. Venta de Bienes y Servicios. –Procedimiento. Sanciones. ERSEP: organización, objetivos y funcionamiento

UNIDAD Nº 6: DIRECCIÓN GENERAL DE CATASTRO

(Dec. Ley 7949, Ley 5057/69).- Generalidades- Catastro Provincial – Legislación vigente - Funciones y trámites - Nomenclatura catastral- Valuación fiscal – Base Imponible. CATASTRO MUNICIPAL - Nomenclatura. Subdivisiones.

Urbanizaciones: comunes y residenciales - Valuación. Categorías – Exenciones - Trámites: Requisitos formales y fiscales.

UNIDAD Nº 7: DIRECCIÓN GENERAL DE RENTAS DE LA PROVINCIA

(Cod. Trib. Ley 6006). Generalidades- Organización- Funciones- Trámites- Impuesto de Sellos: liquidación - Impuesto de Sellos en el Remate: Liquidación.- Consignación judicial.- Impuesto Inmobiliario. Base Imponible. Obligado al pago. Exenciones- Impuesto a los Automotores: Hecho imponible. Exenciones.- Impuesto a los Ingresos Brutos - Otros impuestos: a las actividades del turf- loterías - rifas. Breves conceptos. Tasas retributivas de servicio.

2. BIBLIOGRAFÍA:

- Derecho Administrativo – Dr. Dromi
- Manual de Derecho Administrativo – Tomos I - II Dr. Manuel María Diez
- Dec. Ley 7949, Ley Prov. 505/69
- Ley Nacional 24240
- Ordenanzas Municipales nº 8852, nº 8860/85, nº 10.363 y nº 10.832
- Código Tributario Ley Prov. 6006