

CARRERA DE MARTILLERO Y CORREDOR PÚBLICO
PRIMER AÑO - PROGRAMA DE LENGUAJE Y ORATORIA PROFESIONAL
(Vigente a partir de 2015 – Resolución de plan N° 46/05 del HCS)

OBJETIVOS

- Desarrollar las operaciones cognitivas, metacognitivas y de pensamiento crítico en relación con el uso del lenguaje oral.
- Adquirir y aplicar estrategias de lectura y escritura de textos complejos, (académicos y afines a la carrera) a fin de perfeccionar la competencia discursiva.
- Adquirir competencia en el manejo oral y escrito de la lengua.
- Reconocer características específicas de géneros discursivos de la esfera laboral.
- Reflexionar y ahondar en prácticas de oratoria específicas.
- Valorar el aprendizaje de la lengua materna como medio para la formación personal y sociocultural.

CONTENIDOS

UNIDAD I: LENGUAJE. LENGUA Y HABLA

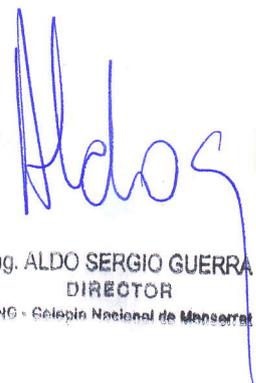
- Lenguaje, Lengua y Habla.
- La comunicación- Circuito de la comunicación. Niveles de la comunicación.
- Barreras de la comunicación. Variedades lingüísticas.
- Oralidad y escritura. Máximas de la conversación.
- Actos de habla.

UNIDAD II: ORATORIA PROFESIONAL

- Oratoria. Orígenes.
- Oración: Concepto.
- Oración Simple y compuesta.
- Coordinación y subordinación.
- Conectores coordinantes y subordinantes.
- Oratoria: Técnicas de respiración- Pronunciación: dicción y articulación de las palabras.

UNIDAD III: SINTAXIS

- Oraciones subordinadas. Oración subordinada sustantiva.
- Queísmo y Dequeísmo.
- Oratoria: Vicios oratorios.


Ing. ALDO SERGIO GUERRA
DIRECTOR
UNG - Colegio Nacional de Monserrat

UNIDAD IV: ELEMENTOS ORACIONALES

- Oraciones subordinadas: Oración subordinada de relativo.
- Errores en el uso de relativos.
- Oraciones subordinadas adverbiales.
- Oratoria: La comunicación No verbal.

UNIDAD V: GÉNERO DISCURSIVO

- Género discursivo: concepto. Características internas: Tema, estructura y estilo.
- Tipología de los textos: texto argumentativo, descriptivo -expositivo-explicativo.
- Construcción del enunciador.
- Enunciador en géneros discursivos específicos: edictos, notificaciones, decretos, demanda, entre otros.
- Oratoria: El temor oratorio.

UNIDAD VI: TEXTO. GENERALIDADES

- El texto: coherencia y cohesión.
- Errores y vicios sintácticos (Redundancia- ambigüedad- concordancia- correlación- queísmo y dequeísmo- etc.).
- Uso de signos de puntuación.
- Escritura de textos específicos.

UNIDAD VII: TEXTO ARGUMENTATIVO. COMPOSICIÓN

- Texto argumentativo: estructura- estilo- propósito.
- Estrategias propias de la argumentación.
- Oratoria: La importancia de la conducción y la formalidad de la puja.

BIBLIOGRAFÍA

- CONTI DE LONDERO, María Teresa y SOSA DE MONTYN, Silvia (2006). *Gramática del texto*. Córdoba. Edición comunicarte.
- LAPA, Eduardo. (1976). *Nociones de oratoria para el martillero público*. Bs. As.: Ediciones Depalma.
- NARVAJA DE ARNOUX, Elvira; DI STEFANO, Elvira y PEREIRA, Cecilia. (2006). *La lectura y la escrita en la universidad*. Bs. As.: Eudeba.
- NOVOA CAMPOS, Gerando. (2010). *Lecciones de oratoria*. Argentina: Pluma y Papel.
- Real Academia Española y Asociación de academias de la lengua española. (2010). *Nueva gramática de la lengua española*. Manual. Bs.As. Espasa.


Dg. ALDO SERGIO GUERRA
DIRECTOR
UNC - Colegio Nacional de Monserrat